

Розглянуто на засіданні
Педагогічної ради
ВСП «Фаховий коледж
мистецтв та дизайну КНУТД»
Протокол № _____
від «___» _____ 2020 р.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор ВСП «Фаховий коледж
мистецтв та дизайну КНУТД»
« 24 » 12 2020 р.
Л.П. Хмелевська

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ

ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ МИСТЕЦТВ ТА ДИЗАЙНУ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ»

1. Загальні положення

- 1.1. Педагогічна рада діє на підставі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», нормативних правових документів про освіту, Положення про коледж, даного Положення.
- 1.2. Педагогічна рада є постійно діючим органом управління ВСП «Фаховий коледж мистецтв та дизайну КНУТД» (далі – Фаховий коледж) для розгляду основних питань освітнього процесу.
- 1.3. Метою створення Педагогічної ради є об'єднання та координація зусиль працівників Фахового коледжу на виконання завдань по забезпеченню якісної підготовки фахівців.
- 1.4. Педагогічну раду очолює директор Фахового коледжу.
- 1.5. Рішення Педагогічної ради є рекомендаційними для колективу та працівників коледжу. Рішення Педагогічної ради, затверджені наказом Фахового коледжу, є обов'язковими для виконання.

2. Склад Педагогічної ради

- 2.1. До складу Педагогічної ради входять: директор коледжу, його заступники, завідувачі відділень, голови циклових комісій, педагогічні працівники, бібліотекар.

3. Завдання та зміст роботи Педагогічної ради

- 3.1. Головними завданнями Педагогічної ради є:
 - реалізація державної політики з питань освітньої діяльності;
 - орієнтація діяльності педагогічного колективу Фахового коледжу на вдосконалення освітнього процесу;
 - ухвалення рішень щодо змісту та організації освітнього процесу, навчально-методичної роботи;
 - розробка змісту роботи педагогічних працівників із загальної методичної теми Фахового коледжу;
 - впровадження у практичну діяльність педагогічних працівників досягнень педагогічної науки та передового досвіду;
 - рішення питань про прийом, переведення та випуск студентів, які засвоїли стандарт освіти, що відповідає ліцензії на провадження освітньої діяльності.
- 3.2. Педагогічна рада здійснює наступні функції:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Фахового коледжу;
- обговорює та ухвалює перспективні та річні плани розвитку коледжу, його матеріально-технічної бази;
- розробляє Положення про Фаховий коледж та подає його на затвердження ректору КНУТД;
- визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- ухвалює рішення щодо питань організації освітнього процесу;
- заслуховує інформацію та звіти педагогічних працівників коледжу, доповіді представників інших організацій та установ, які взаємодіють із коледжем з питань освіти та виховання студентів, у тому числі повідомлення про перевірку дотримання санітарно-гігієнічного режиму коледжу, про охорону праці, здоров'я й життя студентів та інші питання освітньої діяльності коледжу;
- розглядає інші питання діяльності закладу фахової передвищої освіти відповідно до Положення про ВСП «ФКМД КНУТД».

3.3. Педагогічна рада має право:

- створювати комісії для вивчення та підготовки окремих питань на розгляд Педагогічної ради;
- приймати остаточне рішення зі спірних питань, що входять у її компетенцію;
- приймати, затверджувати положення, виходячи з її компетенції.

3.4. Педагогічна рада відповідальна за:

- виконання перспективного та поточного планів роботи Фахового коледжу;
- відповідність ухвалених рішень чинному законодавству України, Законам України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту»;
- прийняття конкретних рішень з кожного розглянутого питання з вказівкою відповідальних осіб та строків виконання рішень.

4. Організація діяльності Педагогічної ради

- 4.1. Педагогічна рада обирає зі свого складу секретаря, який працює на громадських засадах.
- 4.2. Педагогічна рада працює за планом, що є складовою частиною плану роботи Фахового коледжу.
- 4.3. Засідання Педагогічної ради скликаються, як правило, не рідше одного разу на два місяці відповідно до плану роботи Фахового коледжу на поточний рік.
- 4.4. Рішення Педагогічної ради приймаються більшістю голосів при наявності на засіданні не менше двох третин її членів.
- 4.5. Організацію виконання рішень Педагогічної ради здійснює директор коледжу та відповідальні особи, зазначені в рішенні. Результати цієї роботи повідомляються членам Педагогічної ради на її наступних засіданнях.

5. Регламентация роботи Педагогічної ради

- 5.1. Склад Педагогічної ради затверджується ректором КНУТД терміном на три роки. В разі вибуття членів Ради до закінчення термінів їх повноважень зміна та поповнення до

встановленої чисельності Ради проводиться в такому ж порядку, що й при оформленні його складу.

- 5.2. План роботи Педагогічної ради розробляється на навчальний рік, розглядається на засіданні Педагогічної ради і затверджується ректором КНУТД.
- 5.3. Рішення Педагогічної ради правомочні, якщо на засіданні були присутні не менше двох третин її облікового складу, а за прийняття рішення проголосувало більш як 50% присутніх.
- 5.4. Рішення Педагогічної ради оформлюється протоколом, який підписує секретар і Голова Педагогічної ради. В разі необхідності на підставі рішення Педагогічної ради видається наказ ректора. Нумерація протоколів ведеться від початку навчального року.
- 5.5. Матеріали з питань, передбачених планом роботи Ради та включених до порядку денного наступного засідання, узгоджуються з відповідним заступником директора коледжу. Матеріали оформлюються у вигляді обґрунтованих доповідей і проектів рішення Ради та подаються за два тижні до засідання з візами відповідних підрозділів.
- 5.6. Порядок денний Педагогічної ради формується остаточно директором за наявності доповідей, проектів рішень та інших матеріалів.
- 5.7. Голова Педагогічної ради організовує систему перевірки виконання рішень Ради та доводить її результати до членів Педагогічної ради.